Рассмотрено на заседании педагогического совета	УТВЕРЖДАЮ: «19» апреля 2021г.
протокол № 3 от «16» апреля 2021 г.	Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 п. Приамурский» _____ / И.А.Семенова / подпись ФИО

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 18 п. Приамурский»

2020 год

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	478 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	195 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	246 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	37 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	215 человека/ 49,8%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Промежуточная аттестация
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Промежуточная аттестация
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	70,8 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	43,2 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек 0/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 2,8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 человека/ 33,3%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	350 человек/ 73,2%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	242 человек/ 50,6%
1.19.1	Регионального уровня	30 человек/ 12,4%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	27 человек/5,5%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей	0 человек/ 0%

	численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	25 человека/ 86,2%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	25 человека/86,2%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/ 13,8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек/ 13,8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 6,9%
1.29.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.29.2	Первая	2 человека/6,9%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 3,5%
1.30.2	Свыше 30 лет	11 человек/ 39,3%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 3,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 человек/ 37,9%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	478 человека/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,4 кв. м

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. Общие сведения об образовательном учреждении:

Наименование ОО	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18 п. Приамурский»
Руководитель	Инна Александровна Семёнова
Адрес организации	Российская Федерация, Еврейская автономная область, Смидовичский район, п.Приамурский, ул. Вокзальная, 25
Телефон, факс	8(42632)24-5-70
Адрес электронной почты	sosh18_smid@post.eao.ru
Адрес сайта	smidsh18.ucoz.com
Учредитель	Администрация Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области
Дата создания	1956 год
Лицензия	Серия РО № 003458 Дата выдачи 14 июня 2011 года Действительна бессрочно
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	Кем выдано: межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Еврейской автономной области Серия 79 № 000253793 ОГРН 1027900634398
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Кем выдано: Управление юстиции ЕАО Серия № 79 № 000086558 ИНН 7903003157
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия АА № 187093 Дата выдачи 25 ноября 2008 года Срок действия 25 ноября 2025 года
Государственный статус ОО:	- Тип муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - Вид средняя общеобразовательная школа

МБОУ СОШ № 18 п.Приамурский (далее-Школа) расположена в центре поселка.
88% обучающихся проживают в пределах п.Приамурский, 12%-в с.им.Тельмана. Осуществляется подвоз.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Осуществляется обучение и по адаптированным программам.

II. Оценка системы управления организацией.

2.1 **Органы управления, действующие в Школе**

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы

	организации, осуществляет общее руководство Школой.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельности школы, в том числе расматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений.
Совет трудового коллектива	Рассматривает вопросы: -развития образовательной организации; -финансово-хозяйственной деятльности; -материально-технического обеспечения.
Общее собрание работников Школы	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуаии между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке палан мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные методические объединения:
-учителе начальных классов;
-учителей математики, физики, информатики и ИКТ;
-учителей истории и обществознания;
-учителей русского языка и литературы;
-учителей предметов естественнонаучного цикла.

2.2 Сведения об администрации (директор, заместители директора)

№	Должность	ФИО полностью	Уровень образования	Общий педагогический стаж
1	директор	Семёнова Инна Александровна	высшее	25 лет
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ребизова Мария Михайловна	высшее	25 **лет**
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Кононович Ольга Михайловна	высшее	21 год

2.2. Состав педагогических кадров ОУ

Преподавательский состав, включая совместителей	штатных педагогических работниками	внешних совместителей	высшее педагогическое образование	высшее непедагогическое образование	незаконченное высшее	среднее профессиональное	имеют почётные звания	квалификационная категория (если есть)	Повысили квалификацию за последние 5 лет
учитель	29	3	22	3	0	1	5	16	29
педагог-логопед	0	0	0	0	0	0	0	0	0
педагог-психолог	1	0	1	0	0	0	0	0	1

2.3 Аттестация педагогических кадров

Кол-во учителей на начало учебного года	Всего прошли аттестацию		В том числе присвоены категории		Прошли подтверждение на соответствие занимаемой должности
	количество	%	высшая	первая	
29	2	6,9	0	0	2

2.4. Структура контингента обучающихся (за три последних года)

Уровни образования	Всего обучаются в I смену			Всего обучаются во II смену			Всего обучающихся		
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1 – 4 классы	**10**	**97**	**97**	**117**	**89**	**98**	**219**	**206**	**195**
5 – 9 классы	**239**	**253**	**246**	**0**	**0**	**0**	**239**	**253**	**246**
10–11 классы	**33**	**27**	**37**	**0**	**0**	**0**	**33**	**27**	**37**

III. **Условия для реализации образовательных программ**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

3.1. Характеристика здания :

- Тип здания (подчеркнуть): типовое.
- Год ввода в эксплуатацию: 1956
- Дата последнего капитального ремонта: 2006 год
- Общая площадь: 1750,8м^2
- Проектная мощность (предельная численность) 560 человек
- Фактическая мощность (количество обучающихся) 495 человек

3.2. Характеристика площадей, занятых под образовательный процесс

	Количество	Оснащённость
Всего учебных помещений, **используемых в образовательном процессе**	19	95
В том числе: кабинет химии	1	100
кабинет физики	1	100
кабинет биологии	0	100
компьютерный класс	1	100

мастерские	2	65
спортивный зал	1	95
актовый зал	0	-
музейная комната	1	100
кабинет педагога-психолога	0	-
кабинет для коррекционной работы	0	-
другие кабинеты	12	95

3.3. Организация питания:

- Организация питания столовая-буфет
- При наличии столовой:
  площадь: 80 кв.м
  число посадочных мест: 70
  обеспеченность оборудованием пищеблока (в %) 100
- Охват питанием (количество обучающихся / процент):
  1 ступень-100%
  2 ступень-100%
  3 ступень-100%

3.4. Медицинское обеспечение:

№ п/п	Наименование оборудования
1	Весы электронные медицинские
2	Ростомер электронный
3	Динамометр кистевой
4	Аппарат для измерения артериального давления (с детской и обычной манжетой)
5	Стетофонендоскоп
6	Шпатель металлический
7	Авторефрактомер
8	Полихроматические таблицы (набор)
9	Таблица для подбора корригирующих очков
10	Ширма медицинская
11	Кушетка медицинская
12	Лампа настольная
13	Спирианализатор (в комплекте)
14	Лоток медицинский (почкообразный)
15	Шприц одноразовый с иглами
16	Жгут кровоостанавливающий резиновый
17	Термометр медицинский
18	Грелка медицинская
19	Пузырь для льда
20	Шины иммобилизационные транспортные для больных с повреждением верхних, нижних конечностей, позвоночника
21	Шкаф медицинский

22	Шкаф аптечный
23	Стол медицинский

Площадь медицинского кабинета:
21,8 кв.м
оснащение (в %) 100%
наличие медработника (подчеркнуть): штатная единица, по договору

3.5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

	Контингент обучающихся (количество)	Библиотечный фонд учебной литературы	Из них в оперативном использовании	Процент обеспеченности за счет библиотечного фонда
1 классы	46	486	322	100%
2 классы	51	524	459	100%
3 классы	40	655	400	100%
4 классы	58	725	580	100%
5 классы	55	498	495	100%
6 классы	63	656	656	86,8%
7 классы	41	709	697	100%
8 классы	52	738	738	78,8%
9 классы	35	633	630	100%
10 класс	25	386	386	85,8%
11 класс	12	120	120	55,5%

3.6. Наличие и использование земельного участка (нужное подчеркнуть):
стадион/футбольное поле/баскетбольная площадка/волейбольная площадка
легкоатлетическая площадка/полоса препятствий/другие спортивные сооружения
сад/огород/опытный участок/зеленая зона.

Раздел IV. Сведения об организации образовательного процесса

4.1. Сведения о реализуемых образовательных программах (по приложению к лицензии):

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Нормативный срок освоения	Аккредитованные образовательные программы
Общая образовательная программа начального общего образования	Начальное общее образование	4 года	+
Основная образовательная программа основного общего образования	Основное общее образование	5 лет	+
Программа среднего (полного) общего образования	Среднее (полное) общее образование	2 года	+

Программа для специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, разработанные на базе основных общеобразовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, воспитанников	Начальное общее образование, основное общее образование	9 лет	+

4.2. Временные характеристики образовательного процесса

	I ступень	II ступень	III ступень
Продолжительность учебной недели:	5 дней	6 дней	6 дней
Продолжительность уроков (мин.)	35-40 мин.	40 мин.	40 мин.
Продолжительность перерывов: минимальная (мин.)	10 мин.	10 мин.	10 мин.
Продолжительность перерывов: максимальная (мин.)	20 мин.	20 мин.	20 мин.
Периодичность проведения промежуточной аттестации (четверть, полугодие)	четверть	четверть	полугодие
Охват ГПД (общее количество детей)	0	0	0

4.3. Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Учебный план для 1-4 классов МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский на 2019 – 2020 учебный год

Предметные области	Учебные предметы / Классы	Количество часов в неделю				Всего часов
		I	II	III	IV	
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	20
	Литературное чтение	4	4	4	3	15
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	0,5	0,5	--	--	1
	Литературное чтение на родном языке	0,5	0,5	--	--	1
Иностранный язык	Английский язык	—	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	8

Основы религиозной культуры и светской этики	Основы религиозной культуры и светской этики	—	—	—	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	2	2	3	3	10
Итого		**21**	**23**	**23**	**23**	**90**

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, отдана на урочное занятие по русскому языку в 1-4 классах.

Учебный план для 5-9 классов (ФГОС ООО)
МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский
на 2019 – 2020 учебный год

Предметные области	**Учебные предметы**	**Количество часов в неделю**					
Обязательная часть		**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**Всего**
Русский язык и литература	Русский язык	5	5	4	3	3	20
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык	0,5	0,5	--	--	0,5	1,5
	Родная литература	0,5	0,5	--	--	0,5	1,5
Иностранные языки	Английский язык	3	3	3	3	3	15
	Второй иностранный (немецкий язык)	1	--	--	--	--	1
Математика и информатика	Математика	5	5	--	--	--	10
	Алгебра	--	--	3	3	3	9
	Геометрия	--	--	2	2	2	6
	Информатика	--	--	1	1	1	3
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	--	--	--	--	1
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	3	11
	Обществознание	--	1	1	1	1	4
	География	2	2	2	2	2	10
Естественно-научные предметы	Биология	2	2	2	2	2	10
	Физика	--	--	2	2	3	7
	Химия	--	--	--	2	2	4
Искусство	Музыка	1	1	1	1	--	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	--	4
Технология	Технология	2	2	2	2	--	8
Физическая культура и основы	Физическая культура	2	2	3	3	2	12
	ОБЖ	--	--	--	1	1	2

безопасности жизнедеятельности							
Итого		**31**	**30**	**31**	**33**	**32**	**157**
Из них						+	
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		3	2	2	2	2	11
Русский язык и литература	Русский язык ***(элективный курс)***					0,5	0,5
Иностранные языки	Второй иностранный ***(учебные занятия)***	1					1
Естественно-научные предметы	География ***(учебные занятия)***	1	1				2
	Биология ***(учебные занятия)***	1	1	1			3
	Биология ***(элективный курс)***					0,5	0,5
	Химия ***(индивидуально-групповые занятия)***				1		1
Технология	Технология ***(учебные занятия)***				1		1
Математика и информатика	Математика ***(элективный курс)***					0,5	1,5
	Математика ***(индивидуально-групповые занятия)***			1			
	Курс профориентационной направленности					0,5	0,5
Максимально допустимая недельная нагрузка		**31**	**30**	**32**	**34**	**34**	**161**

В 5 классе 1 час из части, формируемой участниками образовательных отношений, отдан на второй иностранный язык. По одному часу на учебные занятия по географии и биологии.

В 6 классе по одному часу отданы на учебные занятия по географии и биологии.

В 7 классе один час на учебные занятия по биологии. И 1 час на индивидуально-групповые занятия по математике. Это необходимо, так как в 7 классе начинает изучаться курс геометрии.

В 8 классе 1 час на учебные занятия по технологии и 1 час на индивидуально-групповые занятия по химии (первый год изучения курса).

В 9 классе 0,5 часа-элективный курс по русскому языку, 0,5 часа-элективный курс профориентация, 0,5 часа-элективный курс по математике, 0,5 часа-элективный курс по биологии. Выбор элективных курсов обусловлен выбором экзаменов.

КОМПОНЕНТ ОО
МБОУ «СОШ № 18 п.Приамурский»
на 2019-2020 учебный год

	5а	**5б**	**6а**	**6б**	**7а**	**7б**	**8а**	**8б**	**9а**	**9б**	**10**	**11**
Всего:	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**5**	**5**
Учебный предмет												
География	1	1	1	1								1
Второй иностранный язык (немецкий)	1	1										
Биология	1	1	1	1	1	1						1
Математика												1
ОБЖ												1
Технология							1	1				
Химия												1
Физика												
Обязательные курсы по выбору (элективные курсы)												
1. Биология									0,5	0,5		1
2. Русский язык									0,5	0,5		
3. Экономика												0,5
4. Право												0,5
5.Курс профориентационной направленности									0,5	0,5		
6. Математика									0,5	0,5		
Индивидуально-групповые занятия												
1.Химия							1	1				
2.Математика					1	1						

Учебный план
для 10 класса
социально-гуманитарный профиль
МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский
2019-2020 учебный год

Предметная область	**Учебный предмет**	**Уровень изучения предмета**		**Кол-во часов в неделю**	**Кол-во часов за год**
		базовый	**углубленный**		
Русский язык и литература	1. Русский язык		У	3	102
	2. Литература	Б		3	102
Иностранные языки	3. Английсктй язык	Б		3	102
Общественные науки	4. История	Б		2	68
	5. География	Б		1	34
	6. Обществознание	Б		2	68
Математика и информатика	7. Математика	Б		5	170
	8. Информатика	Б		1	34
Естественные науки	9. Физика	Б		3	102
	10. Астрономия	Б		1	34
	11. Химия	Б		2	68
	12. Биология	Б		2	68
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	13. Физическая культура	Б		3	102
	14. Основы безопасности жизнедеятельности	Б		1	34
Курсы по выбору				3	102
	Факультативный курс по обществознанию			1	34
	Факультативный курс по биологии			1	34
	Факультативный курс по математике			1	34
	Итого			**35**	**1224**

Учебный план
для 11 класса
социально-гуманитарный профиль
МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский
2019-2020 учебный год

Учебные предметы	**Количество часов в неделю**
Федеральный компонент	
Базовые учебные предметы	
Литература	3
Иностранный язык	3
Математика	4 (+1 из компонента ОО)
Биология	1 (+1 из компонента ОО)
Химия	1 (+1 из компонента ОО)
География	1 (+1 из компонента ОО)
История	2
Физика	2
Информатика и ИКТ	1
ОБЖ	1 (из компонента ОО)
Физическая культура	3
Астрономия	1
Итого	**27**
Профильные учебные предметы	
Русский язык	3
Обществознание	3
Итого	**6**
Из них Компонент образовательного учреждения	
Математика (учебные занятия)	1
Биология (учебные занятия)	1
Химия (учебные занятия)	1
География (учебные занятия)	1
ОБЖ (учебные занятия)	1
Элективный курс по экономике	0,5
Элективный курс по праву	0,5
Элективный курс по биологии	0,5
Элективный курс по физике	0,5
Итого	**7**
ВСЕГО:	**35**

4.4. Наличие программ (договоров о сотрудничестве) ОО с учреждениями социума

Наименование учреждения, с которым ОУ заключило договор о сотрудничестве	Наименование документа, дата, номер	Формы взаимодействия
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества п. Приамурский»	Договор о сотрудничестве МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский с учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества п. Приамурский», 1 сентября 2019 года	Организация работы детских творческих объединений: кружков, секций, студий
ООО «Глория»	Договор на оказание возмездных услуг, август 2019 года	Организация питания учащихся МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский
Муниципальное учреждение «Центр культуры и досуга» Приамурского городского поселения	Договор на оказание безвозмездных услуг, 01 сентября 2019 года	Оказание услуги на предоставление помещения на случай эвакуации учащихся МБОУ СОШ № 18 п. Приамурский при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций в зимний период

4.5. Приоритетные направления деятельности образовательного учреждения:

1. Создание модели адаптивной школы, развитие и функционирование которой осуществляется в интересах формирования социально направленной и творчески активной личности.
2. Формирование личностных качеств обучающихся, необходимых для эффективной учебной и общественной деятельности; формирование у обучающихся гражданско-правовой позиции и патриотического сознания.

4.6. Организация досуга обучающихся:

-кол-во обучающихся, охваченных организованными формами досуга (в % соотношении от общего кол-ва обучающихся) 95,4%;
-в том числе в самом учреждении 90%;
-в учреждениях дополнительного образования 80% (одни и те же дети посещают несколько кружков)

4.7. Оказываемые платные образовательные услуги.

нет

Раздел V. Результаты организации образовательного процесса

5.1. Организация контроля и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации основных общеобразовательных программ (цели, задачи внутришкольного контроля, направления внутришкольного контроля, количество уроков, посещенных директором, завучем(ми), рекомендации, выводы).

Цель внутришкольного контроля: достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям федерального государственного стандарта.

Задачи:

1. Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
2. Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства.
3. Изучение опыта работы учителей.
4. Диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества.
5. Повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
6. Совершенствование системы контроля состояния и ведение школьной документации.

Контроль осуществляется по следующим направлениям:

- выполнение всеобуча
- состояние преподавания учебных предметов
- ведение школьной документации
- состояние воспитательной работы
- состояние здоровья учащихся
- работа по подготовке к экзаменам
- работа педагогических кадров
- внеурочная предметная деятельность

Администрация школы ведет еженедельное посещение учебных занятий согласно плана внутришкольного контроля (не менее 4 уроков в неделю). Данные контроля регулярно обсуждаются на совещании при директоре, на заседаниях методических объединений, методического совета, педагогического совета, отражаются в ежегодном публичном докладе. Формы оформления результатов контроля: аналитическая справка о результатах проверки, доклад о состоянии дел по проверяемому вопросу, приказ директора школы. Контроль за образовательным процессом нацелен на полноту, всесторонность, систематичность и объективность к уровню знаний и навыков обучающихся. Несмотря на то, что уровень подготовки обучающихся соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, в ОО наблюдается снижение качества знаний. В связи с этим необходимо повысить персональную ответственность каждого учителя за конечный результат, администрации школы контролировать предъявление единых педагогических требований участников образовательного процесса, усилить административный контроль, вести персональный контроль за результативностью деятельности отдельных учителей.

5.2. Показатели обученности

Учебный год	На «5»	**Динамика**	На «4» и «5»	**Динамика**	Всего на «хорошо» и «отлично»	**Динамика**
2011-2012	33		126		159	
2012-2013	26	**-7**	127	**+1.**	153	**-6**
2013-2014	30	**+4.**	123	**-4**	153	**0**
2014-2015	32	**2**	127	**4**	159	**6**
2015-2016	32	**0**	151	**24**	183	**24**
2016-2017	43	**+11**	164	**+13**	207	**+24**
2017-2018	47	**4**	155	**-9**	202	**-5**
2018-2019	42	**-5**	163	**8**	205	**3**
2019-2020	42	**0**	173	**+10**	215	**+10**

5.3. Анализ успеваемости учащихся 2-11 классов за 5 лет

Учебный год	Абсолютная успеваемость				Качественная успеваемость			
	2-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	2-11 кл.	2-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	2-11 кл.
2012-2013	98,5	98,6	100	98,7	46,9	36,7	41,9	40,7
2013-2014	100	95,2	100	97,3	55,5	34	36,7	41,7
2014-2015	100	99	100	99,5	46,3	35,7	40,6	39,65
2015-2016	99,4	100	100	99,8	57,3	34,6	43,9	44,1
2016-2017	98,8	99,1	100	99,2	60	35,2	53,2	46,7
2017-2018	100	97,9	100	98,9	56,3	35,1	60,6	45,3
2018-2019	100	100	100	100	53,6	41,1	70,4	47,3
2019-2020	99,3	99,6	100	99,5	57,7	44,3	54,05	49,8

5.4. Результаты олимпиад

	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Победители и призер	1 место — 4 (география -1-	1 место-4 (литература-1-Долгова	Призеры-8 (англ.яз-2-Тихонова	Победители-3 (англ.яз.-1-	Победители-7 (англ.яз.-3-	Победители-5 (англ.яз.-1-	Победители-16 (англ.яз.-3-	Победители-15 (англ.яз.-Тихонова	Победители- 19 англ.яз. (Тихонова	Победители-24 англ.яз.-Тихонова

ы муниципальных олимпиад	Малахова О.А., биология-3-Нименок Л.В.) 2 место — 4 (английский язык-2-Тихонова Л.Ю., география-2-Малахова О.А.) 3 место — 2 (физика-1-Гордеева Е.Г., обществознание-1-Ребизова М.М.)	Н.Н., английский язык-2-Тихонова Л.Ю,, биология-1-Нименок Л.В.) 2 место-2 (английский язык-1-Тихонова Л.Ю,, литература-1-Кукуяко Л.Ф.) 3 место-1 (история-1-Кожухова О.П.)	Л.Ю., география-2-Малахова О.А., обществознание-1-Кожухова О.П., биология-1-Нименок Л.В., математика-1-Артемьева И.Н.)	Тихонова Л.Ю., география-1-Малахова О.А., биология-1-Нименок Л.В.) призеры-3 (английский язык-1-Тихонова Л.Ю., обществознание-1-Шуховцева Л.Ф., литература-1-Полоненко Л.И.)	Тихонова Л.Ю., рус.яз.-2-Полоненко Л.И., биол.-1-Нименок Л.В., физ.к-ра-1-Попов А.Т.) призеры-10 (истор.-1-Шуховцева Л.Ф., матем.-2-Гордеева Е.Г., матем.-3-Артемьева И.Н., геогр.-2-Малахова О.А., физ.к-ра-2-Попов А.Т.)	Тихонова Л.Ю., рус.яз-1-Долгова Н.Н., литер.-1-Долгова Н.Н., обж-1-Попов А.Т., геогр-1-Малахова О.А.) Призеры-8 (англ.яз.-2-Тихонова Л.Ю., общ.-1-Шуховцева Л.Ф., рус.-1-Виноградова Н.С., биол.1-Нименок Л.В., геогр.-2-Малахова О.А., физ.к-ра-1-Попов А.Т.) ИТОГО: 13	Тихонова Л.Ю. и Корнейчук К.С.; история-2-Шуховцева Л.Ф.; русский язык-3-Долгова Н.Н. \и Виноградова Н.С.; биология-3-Нименок Л.В.; ОБЖ-1-Попов А.Т.; география-2-Малахова О.А.; физическая культура-1-Попов А.Т.) Призеры-16 (англ.яз.-3-Тихонова Л.Ю.; обествознание-2-Шуховцева Л.Ф. и Ребизова М.М.; русский язык-2-Виноградова Н.С. и Долгова Н.Н.; литература-1-Кузнецова Е.И.; биология-2-Нименок Л.В.; география-2-Малахова О.А.; физика-1-Гордеева Е.Г.; математика-3-Артемьева И.Н. и Панова М.Ю.)	Л.Ю.-4, Корнейчук К.С.-1; обществознание-Ребизова М.М.-1; русский язык-Виноградова Н.С.-2; литература-Виноградова Н.С.-1; биология-Нименок Л.В.-1; ОБЖ-Дербенева Г.С.-1, Попов А.Т.-2; физич.к-ру-Паксин р.Г.-3, Попов А.Т.-1) призеры-8 (общество знание-Шуховева Л.Ф.-2; рус.яз.-Долгова Н.Н.-1; литература-Виноградова Н.С.-1; биология-Нименок Л.В.-2; ОБЖ-Попов А.Т.-1; физич.к-ру-Паксин Р.Г.-2)	Л.Ю.-2) обществознание (Ребизова М.М.-1) рус.яз (Виноградова Н.С.-1) литература (Долгова Н.Н.-1) химия (Дербенева Г.С.-1) биология (Нименок Л.В.-3) математика (Панова М.Ю.-1) экономика (Ребизова М.М.-2) география (Малахова О.А.-2) технология (Попов А.Т.-3; Лиштакова М.А.-2) призеры-17 англ.яз (Тихонова Л.Ю.-1) обществознание (Ребизова М.М.-1) рус.яз (Долгова Н.Н.-2) биология (Нименок Л.В.-2) ОБЖ (Нименок Л.В.-1) физ.к-ра (Паксин Р.Г.-2) право (Ребизова М.М.-1) география (Малахова О.А.-1) технология (Попов А.Т.-3; Лиштакова М.А.-3)	Л.Ю.-2 обж-Нименок Л.В.-2 биология-Нименок Л.В.-1 литература-Долгова Н.Н.-1 экономика-Ребизова М.М.-1 право-Ребизова М.М.-2, Кожухова О.П.-2 рус.яз.-Вноградова Н.С.-2 Долгова Н.Н.-2 технология-Лищтакова М.А.-6, Попов А.Т.-2 математика-Артемьева И.Н.-1 призеры-11 англ.яз.-Тихонова Л.Ю.-1 обж-Попов А.Т.-1 литература-Виноградова Н.С.-2, Жуганова Т.А.-1, Долгова Н.Н.-1 экономика-Ребизова М.М.-1, Кожухова О.П.-1 русский язык-Жуганова Т.А.-1 физ.к-ра-Попов А.Т.-1 математика-Артемьева И.Н.-1
Победи	2 место	1 место-	Призер	0	0	Призер-	Победи	0	0	0

тели и призеры региональных олимпиад	— 2 (биология-Именок Л.В.) 3 место — 1 (физика-1-Гордеева Е.Г.)	1 (биология-1-Именок Л.В.)	-1 (биология-1-Именок Л.В.)			1 (физическая культура)-Попов А.Т.	тель-1 (история)-Шуховцева Л.Ф.			

Раздел VI.Самооценка воспитательной деятельности образовательного учреждения

6.1.Условия для внеучебной работы с обучающимися в образовательном учреждении.

Наличие в учреждении документов, регламентирующие воспитательную деятельность (программы, планы, локальные акты, методические рекомендации и т.д.)

В школе имеются документы, регламентирующие воспитательную деятельность:

1. программа «Одарённые дети»;
2. программа «Путь к здоровой жизни»
3. программа работы с трудными подростками «Будущее для всех»;
4. перспективный план воспитательной работы школы и классов;
5. планы самообразования классных руководителей;
6. локальные акты, принятые на заседаниях методического объединения классных руководителей и утверждённые директором школы:

-«Положение о совете старшеклассников»

-«Положение о проведении внеурочных мероприятий»

-«Правила поведения учащихся в школе»

-«Положение о конкурсе «Самый классный классный»»

-«Положение о конкурсе «Ученик года»»

-«Положение о методическом объединении классных руководителей»

-«Положение о классном родительском комитете»

-«Положение о летнем оздоровительном лагере»

-«Положение о Совете Профилактики»

-«Положение о запрете курения»

-«Положение о внутришкольном контроле»

-«Положение о родительском совете»

-«Положение о документации классного руководителя»

-«Положение «Лучший класс»

Наличие административной структуры, функционально-ответственной за воспитательную работу в образовательном учреждении (заместитель по воспитательной работе, социальный педагог, психолог, классный руководитель в т.ч. освобождённый, педагоги дополнительного образования и др. – указать количество)

Воспитательная работа школы контролируется и выполняется следующим составом:

-заместитель директора по воспитательной работе – Кононович О.М.

-классные руководители – 20 человек

Рассмотрение вопросов воспитательной деятельности (на совещаниях при зам директора по ВР, на МО классных руководителей, на педагогических советах)

На заседаниях при зам директора по ВР рассматривались традиционные вопросы:

-организация внеурочной деятельности в МБОУСОШ №18 п. Приамурский,

-работа совета профилактики в школе,

-профилактика ДТТ среди школьников,

-анализ мероприятий,

-организация работы с родителями,

-организация летнего отдыха учащихся в режиме онлайн.

Так же были проведены : Родительские собрания «Безопасность детей на дорогах», «Защитит ребенка в сети». Лектории: «Вся правда о прививках», «Легко ли сказать нет», «Родительский контроль». Индивидуальная работа с семьей: «СПТ – вопросы и ответы».

На заседаниях МО классных руководителей рассматривались вопросы духовно-нравственного воспитания учащихся, нравственного и военно-патриотического воспитания, проблемы взаимодействия семьи и школы, здоровье сберегающие технологии в системе работы классного руководителя, профилактическая работа по формированию ЗОЖ, роль межличностных отношений учащихся в воспитательном процессе, управление и стимулировнаие процссов самообразоввания и саморазвития учащихся, социально-педагогическая поддержка детям, находящимся в СОП и состоящих на различных видах учета, профориентация учащихся.

Традиционно классные руководители делились опытом работы, наиболее удачными практиками в работе.

6.1. Совершенствование деятельности классных руководителей, заместителя директора по воспитательной работе.

Результатом проверок планов воспитательной работы классных руководителей были выявлены следующие проблемы и недостатки:

- не все планы работы классных руководителей скоординированы с перспективным планом работы образовательного учреждения, не все педагоги планируют свою деятельность с детьми группы риска, с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации;

- воспитательные мероприятия в классе планируются бессистемно, учащиеся не всех классов участвуют в планировании воспитательной деятельности;
- не всегда отражается в системе индивидуальная работа с учащимися и родителями;
- не все педагоги проводят работу по изучению эффективности воспитательного процесса;
- методическое объединение классных руководителей не играют ведущей роли в повышении профессиональной компетенции классных руководителей;
- слабо проявляется интерес у классных руководителей начальной щколы к овладению новыми технологиями в организации воспитательного процесса, педагогической диагностики результатов воспитательного процесса;
- не осознается классными руководителями ответственность за социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося, а не только мотивированных на учение и трудных школьников;
- поиск новых способов, форм и содержания воспитательной работы не рассматривается большинством классных руководителей - как необходимое условие результативности воспитательного процесса и учета интересов учащихся.

С учетом выделенных проблем разработаны следующие документы:

- Положение о документации классного руководителя,
- Положение о классном уголке,
- Положение о постановке на внутришкольный учет,
- Положение о работе с родителями.
- Положение о внешнем виде учащихся.

Классные руководители применяют единую форму для оформления документов классного руководителя, большинство планируют свою работу с учетом общешкольного воспитательного плана работы школы. В планах работы классных руководителей отражается индивидуальная работа с отдельными группами детей и родителей. На учащихся состоящих на различных видах учета заведены индивидуальные папки, где отражается не только индивидуальная работа классного руководителя и администрации с участником образовательного процесса, но и составляется план реабилитации подростка. Разработан алгоритм составления перспективного плана, который представляет собой своеобразную технологическую цепочку последовательно выполняемых действий классного руководителя и других участников планирования. Основными звеньями этой цепочки являются следующие:

- определение классным руководителем порядка и сроков действий по планированию воспитательной работы и жизнедеятельности класса;
- педагогический анализ состояния и результатов воспитательного процесса;
- моделирование классным руководителем образа класса, его жизнедеятельности и воспитательного процесса в нем; коллективное планирование; уточнение, корректирование и конкретизация педагогического замысла, оформление плана воспитательной работы.

При планировании воспитательной деятельности классный руководитель наряду с

определением целей, форм и способов воспитания учащихся пытается найти оптимальный вариант содержания, формы и структуры создаваемого документа. В своей работе классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от медицинских работников образовательного учреждения. Одно из задач воспитательной работы в классе обязательно ставится задача о формировании ЗОЖ среди учащихся. Классный руководитель привлекает родителей к участию в воспитательном процессе в общеобразовательном учреждении, что способствует созданию благоприятного климата в семье, психологического и эмоционального комфорта ребенка в школе и за ее пределами. Он координирует усилия по образованию и самообразованию ребенка, изучая информацию о наклонностях воспитанников, материально бытовых условиях, психологическом климате в семье, требования родителей к обучению и воспитанию в школе и дома, их видение перспектив развития ребенка. Классный руководитель также организует работу по повышению педагогической и психологической культуры родителей через проведение родительских собраний, совместную деятельность.

У каждого классного руководителя есть тема самообразования. Учителя видят перспективы развития классного коллектива.

Каждый классный руководитель проводил:

Ежедневно:

-работу с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся,

-организацию дежурства по классу,

-индивидуальную работу с учащимися.

Еженедельно:

-проверку дневников учащихся,

-заполнение электронных дневников,

-проведение мероприятий в классе (по плану),

-работу с родителями (по необходимости),

-работу с учителями- предметниками

Ежемесячно:

-посещение уроков в своем классе,

-встречи с родительским активом.

1 раз в четверть:

-оформление классного журнала по итогам четверти,

-оформление личных дел учащихся,

-анализ и составление плана работы с классом,

- статистические данные класса .

Классный руководитель остается центральной фигурой воспитательного процесса в образовательном учреждении. Он обязан реализовывать функции воспитателя,

организатора творческой деятельности детей, создавать условия для развития их задатков и способностей, а главное осуществлять социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося класса, защищать учащихся класса в трудных для них ситуациях, поддерживать инициативы детей в проектировании собственной деятельности, поощрять самостоятельность, творчество, учить разрешать конфликты и являться доверенным лицом учащихся, их советчиком и старшим другом.

Для определения эффективности воспитательного процесса классными руководителями проводится диагностика состоящая из критериев, показателей и методик изучения. У каждого классного руководителя своя система, ведь в разных классах заметно отличаются друг от друга состав классного сообщества, целевой, содержательный, организационно-деятельностный компоненты воспитательного процесса, условия его осуществления. Чаще всего мерилом эффективности воспитательного процесса выступают следующие критерии: развитость основных потенциалов человека; сформированность коллектива класса, его репутации и индивидуальности; удовлетворенность учащихся и их родителей жизнедеятельностью в классе

Рассматривая формирование профессиональной компетентности классного руководителя в системе повышения его квалификации, следует особо отметить формы достижения указанной цели:

через систему семинарских занятий муниципального, областного уровня;

через организацию открытых мероприятий с целью распространения своего опыта;

через участие в заседаниях круглых столов, конференциях как условия распространения собственного опыта, так и знакомства с передовым опытом других педагогов;

через обучение на курсах повышения квалификации с целью совершенствования своего мастерства, достижения определенного профессионального уровня, овладения технологической компетентностью.

В 2019-2020 учебном году педагоги начальной школы приняли участие в областных курсах повышения квалификации, где давали мастер классы. Что позволило выполнить знакомство с передовым опытом педагогов района.

Проблема:

Для формирования профессиональной компетенции классных руководителей необходимо совершенствовать работу методического объединения классных руководителей, которое ставило перед собой задачи:

- оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствование форм и методов организации воспитательной работы;
- формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе;
- обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся;
- координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классного коллектива;
- изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя;

- повышение творческого потенциала классного руководителя;
- повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

При планировании работы методического объединения необходимо учитывать:

- ✓ нормативные документы Министерства образования и науки РФ, региональных, муниципальных органов управления образованием, определяющих главные направления воспитательной работы; проблемы воспитания, стоящие в центре внимания,
- ✓ анализ и оценку реального состояния воспитательной работы в образовательном учреждении, уровень воспитанности каждого школьника, проблемы в организации воспитательного процесса;
- ✓ определение основных направлений воспитательной работы и путей их реализации;
- ✓ распространение актуального педагогического опыта деятельности классных руководителей;
- ✓ роль классного руководителя в реализации воспитательного потенциала семьи, в сопровождении семейного воспитания.

Деятельность методического объединения должна быть направлена как на теоретическую подготовку, так и поиск новых форм успешного практического решения проблемы социально-педагогического сопровождения каждого учащегося в процессе воспитания.

6.2. Повышение престижа семьи, сохранение и укрепление традиционных ценностей.

Цель педагогического взаимодействия семьи и школы заключается в создании условий для нормальной жизни ребенка, для развития его индивидуальности в общем доме “школа-семья”. Взаимодействие с семьями учащихся мы осуществляем по следующим направлениям:

- **Оказание педагогической, информационно-правовой, учебно-образовательной, методической и организационной помощи в семье** (родителям надо помогать становиться хорошими родителями, их никто этому специально не учил);
- **Повышение престижа семьи с социально положительным потенциалом, создание модели распространения положительного опыта семей**;
- Создание предпосылок для развития социальной активности семей в воспитательном процессе в школе - **формирование у родителей понимания принадлежности к школьному образовательному пространству** (знакомим с традициями школы, ее достижениями в обучении и воспитании, требованиями предъявляемыми к ученикам, традициями проведения школьных уроков, внеклассных мероприятий; таким образом, формируем у учащихся и родителей культуру принадлежности к образовательно-воспитательному пространству школы);
- **диагностическая работа** (предварительные диагностики, констатирующие, итоговые).

Задачами сотрудничества школы и родителей являются:

- Создание единого воспитательного пространства, полноценным участником которого являются родители - сделать школу и семью союзниками в воспитании детей;
- Обеспечение взаимопонимания и согласованности действий школы и семьи;
- Нейтрализация возможных негативных влияний на ребенка;
- Компенсация и корректировка семейного воспитания совместными усилиями: выявлять, поддерживать, развивать .

Для этого в школе организована работа «родительского совета», не реже одного раза в четверть проходят заседания общешкольного родительского комитета, где решаются вопросы организации образовательного пространства детей как в рамках учебной деятельности, так и во внеурочное время. Не реже двух раз в год проводятся общешкольные родительские собрания с приглашением представителей ГИБДД, транспортной полиции и управления ОМВД. В 2019-2020 учебном году было проведено только одно общешкольное родительское собрание, в связи с пандемией COVID-19, собрание в конце учебного года не проводилось. Его заменила информационная рассылка по группам Вотсап о безопасном лете, о функционировании телефона Доверия и т.д.

Прижилась и следующая форма работы у педагогов– *индивидуальные консультации*.

Индивидуальные консультации особенно необходимы, когда учитель набирает класс. Учитель дает возможность родителям рассказать ему всё то, что поможет в профессиональной работе с ребёнком. Тематические консультации дают рекомендации по проблеме, которая волнует родителей. Темы, которые рассматриваются на таких консультациях:" Ребенок не хочет учиться. Как развить плохую память ребенка. Единственный ребёнок в семье. К чему может привести тревожность детей. Талантливый ребёнок в семье." и др.

Наиболее яркой формой взаимодействия школы и семьи является проведение совместных акций, праздников. Родители активно принимают участие в мероприятиях «День семьи», «Новогодний хороод» и др. Ряд мероприятий в этом учебном году не удалось реализовать, по причине пандемии и ограничений введенных на территории области. Это такие мероприятия, как «Слет отличников», «Мама, папа, я – спортивная семья».

Многие классные руководители используют в своей работе такой метод, как телефон доверия, по которому родители в любое время могут получить информацию о своём ребёнке, совет по воспитанию. Необходимо отметить, что данной формой обмена информации родители пользуются охотно. По субботам в большинстве классов продолжают практиковаться дни встречи классных руководителей с родителями.

- ***Наличие системы воспитательной работы в образовательном учреждении (гражданского, патриотического, духовно-нравственного, экологического воспитания и др.), какие программы и по каким направлениям составлены и реализованы, указать какие мероприятия были проведены, по каким направлениям (классные и общешкольные)***

Воспитательная работа проводится совместными усилиями всех участников образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями.

В этом учебном году ставились следующие цели и задачи.

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих,

личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ:

- воспитание любви к родной школе, к малой родине, формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины;
- воспитание нравственности на основе народных традиций;
- развитие творческих, познавательных способностей учащихся;
- формирование самосознания, становление активной жизненной позиции, формирование потребности к саморазвитию, способности успешно адаптироваться в окружающем мире;
- создание условий для сохранения здоровья, физического развития. Воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

1. организация интересной, содержательной внеурочной деятельности;
2. обеспечение нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, культурного развития, а также саморазвития личности ребенка;
3. организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию;
4. развитие творческих способностей и творческой инициативы учащихся и взрослых;
5. развитие ученического самоуправления;
6. развитие коллективно-творческой деятельности;
7. организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся;
8. организация работы с одаренными учащимися;
9. приобщение учащихся к здоровому образу жизни.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- социальное направление;
- духовно-нравственное направление;
- общекультурное направление;
- спортивно-оздоровительное направление;
- общеинтеллектуальное направление.

Гражданско-патриотическое воспитание:	• Активная практическая и мыслительная деятельность. • Формирование потребности к изучению, создание положительной эмоциональной атмосферы обучения, способствующей оптимальному напряжению умственных и физических сил учащихся. • Воспитание экологической грамотности и социально значимой целеустремленности в трудовых отношениях школьников; • Изучение обучающимися природы и истории родного края. • Проведение природоохранных акций. • Выявление и развитие природных задатков и способностей обучающихся.

При работе по данному направлению были проведены традиционные мероприятия:

- . «Здравствуй, школа» - торжественная линейка, посвященная Дню Знаний.
- День пожилого человека. Акция «Подари открытку ветерану».Участие в концерте ДДТ и ДК п. Приамурский
- Участие во всероссийской акции «Вместе мы – одна страна!»

- o День Конституции
- **o** День снятия блокады Ленинграда (международный день памяти жертв Холокоста).

  - ✓ Проведение встреч с ветеранами ВОВ и ветеранами локальных войн.
- o КТД «Первый человек в космосе» и др.

Так же были проведены мероприятия, которые не являются традиционными в школе

- ✓ Операция «Подросток» (в период каникул, контроль за детьми из группы риска)
- ✓ Конкурс чтецов «Не для войны рождаются солдаты»
- ✓ Выезд учащихся в воинские части с концертной программой
- ✓ Смотр строя и песни для учащихся 5-8 классов.
- ✓ Участие в областном конкурсе «Мы все равно скажем спасибо».
- ✓ Онлайн акция «Георгиевская ленточка»

Таким образом поставленные цели были практически достигнуты.

В школе ведется поисковая работа, в рамках внеурочной деятельности. Руководит этим направлением – Шуховцева Людмила Федоровна, директор школьного музея и учитель истории и обществознания. При участии в конкурсе «Мы все равно скажем спасибо!» ребята читали стихи, рассказывали о своих родных, кто был участником ВОВ, создавали видеоклипы – 37 участников, «Наследники Победы» 2 участника, «Окна победы» - 32 участника, «Бессмертный полк» более 120 участников, приняли участие во флешмобе «День победы». Так же в этом году была организована встреча с прокурором Смидовичского района Балаевым В.В., который в живом диалоге с детьми рассказал о своей деятельности и ответил на волнующие ребят вопросы. Состоялась встреча с членами «БОЕВОГО БРАТСТВА» г. Хабаровска: Константином Корытиным и Александром Малковым. Ребятам не только рассказали о войне, но и показали документальные съемки событий. Учащиеся школы приняли участие в Волочаевских днях. Посетили инсталляцию Волочаевского боя, посетили школьный музей и выставки, которые были организованы при поддержке работников музея им.Градекова. С ребятами провел практическое занятие по НВП Рыбаков С.А., где не только рассказал о знаках отличия в военной форме, но показал ребятам практические приемы самообороны и работы с оружием. Особое внимание было уделено вопросам безопасности.

Проблемы:

- В рамках патриотического воспитания необходимо организовать военно-спортивные мероприятия: игра «Зарница», соревнования по стрельбе и др. В виду отсутствия базы для их проведения, планируется продолжить сотрудничество с в/ч.

Нравственное и духовное воспитание	**Цель:** формирование и развитие у учащихся чувства принадлежности к обществу, в котором они живут, умения заявлять и отстаивать свою точку зрения; воспитание уважительного отношения к культуре своего народа, творческой активности. **Задачи работы по данному направлению:** 1. Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей. 3.Формировать у учащихся такие качества, как: долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 4. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.

Мероприятия проведенные по данному направлению:

- Конкурс плакатов и рисунков по теме «ЗОЖ глазами молодёжи»

- Акция. «Поздравим ветеранов педагогического труда» - подари открытку.
- Всероссийская неделя детской и юношеской книги
- Акция «Вторая жизнь для книги»
- Участие в конкурсах «Юный живописец», «Лучший живописец»
- Выезд в музеии г. Хабаровска и др.

При участии в конкурсах ребята завоевали следующие награды:
«Юный художник» (областной)
Шутова Е — 1 место
Касьян Матвей – 2 место
Устинова Софья – 1 место.
«Юный живописец» - муниципальный конкурс рисунков.
Гончаренко К — 3 место.
Загретдинова С – 2 место.
Шутова Лиза – 2 место.

Проблемы: поселок находится в шаговой доступности от города, но культурные выезда в Хабаровск в большинстве своем ограничиваются кинотеатрами, базами отдыха, редко музеи и заповедники. Поэтому необходимо организовать посещение театров учащимися, выставок и филармонии. А так же продолжить работу с экскурсионным бюро, которое позволяет расширить представление учащихся о Дальнем Востоке.
При этом остро стоит вопрос с организацией подвоза учащихся. Работа ведется только с лицензированными организациями, для наличия договоров фрахтования и других сопроводительных документов.

Интеллектуальное воспитание	- формирование у обучающихся общеобразовательных учреждений представлений о возможностях интеллектуальной деятельности и - направлениях интеллектуального развития личности (например, - в рамках внеурочной деятельности, в процессе работы с одаренными детьми, в ходе проведения предметных олимпиад, интеллектуальных марафонов и игр, научных форумов и т.д.); - формирование представлений о содержании, ценности и - безопасности современного информационного пространства - (например, проведение специальных занятий по информационной безопасности обучающихся, по развитию навыков работы с научной информацией, по стимулированию - научно-исследовательской деятельности учащихся и т.д.); - формирование отношения к образованию как общечеловеческой - ценности, выражающейся в интересе обучающихся к знаниям, в стремлении к интеллектуальному овладению материальными и духовными достижениями человечества, к достижению личного успеха в жизни.

В рамках данного направления учащиеся приняли участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников. Олимпиады проводились по всем направлениям. По результатам муниципального тура школа имеет следующие результаты:

ВСОШ по праву для учащихся 7-11 классов	1- победитель

ВСОШ по русскому языку для учащихся 7-11 классов	5-победителей, 2- призера
ВСОШ по литературе для учащихся 7-11 классов	2- победитель
ВСОШ по ОБЖ для учащихся 7-11 классов	2- победитель, 2- призера
ВСОШ по математике для учащихся 7-11 классов	2 — победителя, 2 - призера
ВСОШ по экономике для учащихся 7-11 классов	1-победитель, 2 -призера
ВСОШ по географии для учащихся 7-11 классов	4-победителя
ВСОШ по технологии для учащихся 7-11 классов	4 - призера

Учащиеся школы в период весенних каникул приняли участие в областных олимпиадах математического цикла:

«Математика повсюду»

Симонова А — 2 место, 8 класс

Мари няк К – 1 место, 7 класс.

В этом году прошел фестиваль проектов в формате онлай защиты. В нем приняли участие выпускники 9-х классов.

Проблемы: В следующем году необходимо составить график проектов по школе, определить приоритетные направления. И привлечь учащихся 2-11 классов.

Здоровьесберегающее воспитание	**Цель:** создание условий для сохранения здоровья, физического развития, воспитание негативного отношения к вредным привычкам. **Задачи работы по данному направлению:** 1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2. Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3. Пропаганда здорового образа жизни.

В рамках данного направления проводилось:

- День Здоровья
- День безопасности
- Сдаем нормативы ГТО
- Месячник «Мир без наркотиков»
- День протеста против курения
- Соревнования по волейболу , баскетболу, легкой атлетике
- Президентские игры (только в рамках школы)
- Президентские состязания (только в рамках школы)
- Соревнования по шашкам и шахматам
- Соревнования по футболу.
- Тестирование учащихся на прием наркотиков.

Проблемы: в этом учебном году отсутствуют призовые места по баскетболу, теннису. Необходимо усилить данное направление, возможно за счет часов внеурочной деятельности. Ряд соревнований не провели, в виду пандемии CJVID 19. Продолжить вовлекать школьников в занятия спортом.

Социокультурное воспитание	**Цель:** воспитание у подрастающего поколения экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности; сохранение и укрепление здоровья учащихся, формирование потребности в здоровом образе жизни. **Задачи работы по данному направлению:** 1. Изучение учащимися природы и истории родного края. 2. Формировать правильное отношение к окружающей среде.

В рамках данного направления прошли следующие мероприятия:

- Акция «Единства и памяти» (день солидарности в борьбе с терроризмом)
- Ноябрь прошел под лозунгом «Мир вокруг нас» (толерантность). Классные руководители в течение месяца проводили классные часы, согласно теме месячника
- В течение учебного года проводились учебные тренировки «Антитеррор», «Пожарная тревога»
- Проведена серия классных часов по профилактике суицидального поведения среди школьников.
- Проведены классные родительские собрания о вопросах безопасности детей в сети Интернет, безопасность и ПДД.
- Акция «Самое грязное место в поселке» и др.

Создан отряд ЮИД. В него входят ученики 8 класса и учащиеся 4-х классов.

Проблемы: учащиеся, входившие в состав волонтерского корпуса в основном ученики 10 класса. Необходимо вовлекать учащихся 5-9 классов в для продолжения волонтерской деятельности.

Экологическое воспитание	- формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов региона, - страны, планеты; - формирование ответственного и компетентного отношения к результатам производственной и непроизводственной деятельности человека, затрагивающей и изменяющей экологическую ситуацию на локальном и глобальном уровнях; формирование экологической культуры, навыков безопасного поведения в природной и техногенной среде; - формирование условий для развития опыта многомерного взаимодействия учащихся общеобразовательных учреждений в процессах, направленных на сохранение окружающей среды.

В рамках данного направления были проведены следующие мероприятия:

- Конкурс поделок из природного материала: «И снова в моем крае пора золотая»
- Операция «Осенний лист»
- Акция «Кормушка для птиц»
- Конкурс: - листовок, буклетов ко дню Птиц
- .Конкурс презентаций ко дню Земли
- Экологическая акция «Чистый дом»
- Акция «Посади дерево и сохрани его»
- Акция «Памятник»

Уже стали традиционными для учащихся 1-5 классов осенние поделки из даров осени. Субботники по очистки территории школы. Школьники так же следят за памятниками, расположенными на территории п. Приамурский. Начиная с ноября и до апреля ученики начальной школы участвуют в акции «Кормушка». Нет ни одного ребенка, который бы остался равнодушным. Каждый из детей стремится подкормить птиц.
Так же ребята приняли участие в конкурсе рисунков, организованного заповедником «Бастак». В своих работах дети отразили сложности жизни птиц зимой и показали, как они заботятся и помогают им. Трое учеников награждены памятными подарками и грамотами: Ли Ян, Кузнецова К, Егоренко Е.

Профилактика безнадзорности и	Совершенствование правовой культуры и правосознания обучающихся, привитие осознанного стремления к правомерному поведению.

правонарушений, социально-опасных явлений	Организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения обучающихся. Организация мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма; Проведение эффективных мероприятий по предотвращению суицидального риска среди детей и подростков; Изучение интересов, склонностей и способностей учащихся «группы риска», включение их во внеурочную и общественно-полезную деятельность. Организация консультаций специалистов (социального педагога, медицинских работников) для родителей и детей «группы риска».

В рамках реализации данного направления были проведены следующие мероприятия:

- Участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!».
- День гражданской обороны.
- Проведение тематических классных часов по профилактике детского травматизма с участием несовершеннолетних на дорогах.
- Беседа по предупреждению детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися 1-4 классов в результате дорожно -транспортных происшествий с участием сотрудника ГИБДД.
- Вводные инструктажи по технике безопасности, правилам ПДД с записью в журналах по технике безопасности с учащимися, родителями.
- Проведение тренировочной эвакуации.
- Выявление учащихся «группы риска», учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины.
- Неделя профилактики правонарушений и др.

- ***Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи***.

В рамках данного направления ежегодно в школе формируется банк талантливых и одаренных детей. Для этого ребята заполнят анкеты о своих достижениях. Такие особенности учащихся школы, как развитый интеллект, высокий уровень творческих возможностей и активная познавательная потребность, позволяют утверждать, что среди учащихся школы есть дети, которых можно назвать одаренными. В любом ребёнке можно обнаружить потенциальные способности и признаки одарённости в разных областях.

Наша позиция – создание условий для оптимального развития потенциальных способностей всех детей, включая тех, чьи способности в настоящий момент могут еще не проявиться, а также тех, в отношении которых есть серьезная надежда на дальнейший качественный скачок в развитии их способностей. Создание условий для развития потенциальных способностей каждого ребенка есть главное направление работы школы.

Традиционные предметные олимпиады на школьном, муниципальном и областном уровнях, конкурсы, турниры, марафоны в классе и школе, помогают одаренным детям проявить свои способности, определиться в выборе приоритетных предметов. В результате такой работы у детей проявляется склонность к науке, творчеству, которая определит в дальнейшем выбор будущей профессии.

Условиями успешной работы с одаренными детьми являются:

• осознание важности этой работы каждым членом коллектива и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению;

• создание и постоянное совершенствование методической системы работы с одаренными детьми;

• признание коллективом педагогов и руководством школы того, что реализация системы

работы с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы школы;

Статистика детей, получивших золотые и серебряные медали:

2016-2017 – 1 медаль

2017-2018 – медалей нет.

2018-2019 - 1 золотая медаль

2019-2020 – 4 золотых медали

По окончании учебного года в школе 44 отличника. Этот результат держится с 2017 года, что говорит о стабильных знаниях учащихся.

По итогам олимпиад муниципального тура в школе 17 победителей и 12 призеров, результат стал ниже, выпали такие дисциплины как химия, биология, история, обществознание и физическая культура. В 2020-2021 учебном году необходимо уделить этому особое внимание.

- ***Наличие детских общественных организаций, объединений по интересам, органов самоуправления.***

  В школе с 2017 года работает совет старшеклассников. Совет старшеклассников является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на согласовании и сотрудничестве. Совет старшеклассников создавался в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования. В его состав входят лидеры 9-11 классов. По 5-6 человек от параллели. На сегодняшний день совет старшеклассников насчитывает 18 человек. Работа Совета старшеклассников проходит в тесном контакте с МО классных руководителей и заместителем директора по воспитательной работе Кононович О.М. Совет старшеклассников собирается по инициативе председателя совета по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Перед советом ставятся следующие задачи:

- *Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы.*
- *Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.*
- *Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.*
- *Организации внеклассной и внешкольной работы.*
- *Руководство органами самоуправления в классах.*

Функции Совета старшеклассников.

- Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

- Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.
- Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.
- Участвует в заседаниях органов самоуправления общеобразовательного учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.
- Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, старост классов.
- Инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья», др.).
- Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение посвящения в старшеклассники, новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).
- Создаёт временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел.

Положительные моменты: учащиеся стремятся разнообразить жизнь школьников, согласно интересам современных детей, ответственно относятся к поручениям и организации мероприятий, помогает получать организаторские, коммуникативные способности, развивать лидерские качества. Учащиеся взяли под свой контроль ребят из группы риска и состоящих на учете ОДН и ПДН. Число правонарушений значительно снизилось.

Проблемы: основная нагрузка в этом году выпала на учащихся 11 класса. Необходимо их разгрузить и для этого можно в совет привлекать учащихся 8 классов. Так же не удалось провести конкурс «Самый здоровый класс», т.к. в связи с пандемией CJVID 19, учебный год завершался в дистанционном формате

Профессиональное самоуправление (профессиональная ориентация школьников)

Воспитание положительного отношения к труду и творчеству	- формирование у обучающихся представлений об уважении к - человеку труда, о ценности труда и творчества для личности, - общества и государства; - формирование условий для развития возможностей обучающихся с ранних лет получить знания и практический опыт трудовой - и творческой деятельности как непременного условия - экономического и социального бытия человека; - формирование компетенций, связанных с процессом выбора будущей профессиональной подготовки и деятельности, с процессом - определения и развития индивидуальных способностей и потребностей в сфере труда и творческой деятельности; - формирование лидерских качеств и развитие организаторских способностей, умения работать в коллективе, воспитание ответственного отношения к осуществляемой трудовой и творческой деятельности; - формирование дополнительных условий для психологической и практической готовности обучающегося к труду и осознанному выбору профессии, профессионального образования, адекватного потребностям рынкам труда; механизмы трудоустройства и адаптации молодого специалиста

	в профессиональной среде.

Реализация данного направления стала возможной благодаря введению курса профориентаионной работы в 9-х классах, работе профильных классов 10-11, организации встреч с представителями вузов и техникумов г. Хабаровска и г. Биробиджана. Представители учебных заведение не только рассказывали о условиях поступления и обучения, но проводили презентацию своих учебных заведений, показывали видео фильмы, привозили агит- бригады студентов. Раскрывали перед учащимися перспективы. Так в этом 2019-2020 учебном году в школе прошло 5 профориентаионных мероприятий. Это традиционные встречи с представителями ДВФУ, ДФГУПС, ТОГУ, технологического техникума, техникума связи и др. Ребята выезжали в филиал ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации». Состоялась встреча с представителями ДВ округа в\ч 302, где была представлена программа «Есть такая профессия – Родину защищать».

9. Система дополнительного образования детей в учреждениях образования. Охват детей дополнительным образованием всего и в % отношении (начальная школа, основная, средняя, охват учащихся категории трудные и группы риска, количество детей, охваченных дополнительно в течение года).

Дополнительное образование в основном проходит на базе Детского Дома Творчества и Дома Культуры.

27 % детей школы посещают кружки ДДТ и ДК, 35% - кружки, спортивные клубы, музыкальную школу п. Николаевка и г. Хабаровска. 15% учащихся выезжают в Хабаровск для посещения дополнительные занятий по иностранным языкам. Таким образом 77 % школьников охвачены дополнительными занятиями.

В школе ведется внеурочная работа. Интересы детей охвачены в большом объеме, так как имеются все направления: проектная деятельность, социальное направление, спортивно- оздоровительное направление, духовно- нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Кружки проводятся как на базе школы, так и на базе Доме Детского Творчества.

На базе школы учащиеся 1-9 классов вовлечены во внеурочную деятельность.

Все занятия проводятся по расписанию, наполняемость групп от 10-12 человек. В этом учебном году благодаря слаженной работе школы и дополнительного образования удалось реализовать все часы внеурочной деятельности.

<u>Принципы организации внеурочной деятельности:</u>

соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности;

опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;

опора на ценности воспитательной системы школы;

свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

Для организации внеурочной деятельности выбрана оптимизационная модель, в реализации которой принимают участие педагогические работники ОУ.

Работа по привлечению младших школьников во внеурочную деятельность осуществляется через посещение кружков, реализацию планов воспитательной работы.

- ***Организация работы учреждений образования по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности несовершеннолетних. Результаты работы за 3 года (наличие имеющейся программы, срок действия и результаты работы за данный период).***

В школе работает «Программа психолого-педагогической поддержки детей группы риска,-«Будущее для всех», основная задача которой – создание системы работы с

подростками из социально не защищённых слоёв населения по профилактике детской беспризорности.

Проводится большая профилактическая работа и число детей, состоящих на учёте в ОДН, снизилось либо не растет.

2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год	
ОДН	ВШУ	ОДН	ВШУ	ОДН	ВШУ
5	6	8	8	5	7

Дети поставлены на учет после совершения правонарушений. Большинство учащихся самовольно уходили из дом. Причины тому разные: конфликт с родителями, отсутствие взаимопонимания в семье, так и поиск приключений (влюбленность). Но в течение учебного года ребята практически не совершают правонарушений, а большинство правонарушений выпадает на летний период, либо каникулярное время, когда старшие учащиеся остаются неорганизованными. Летний пришкольный лагерь либо уже не функционирует, либо по возрасту уже посещение не вызывает интереса, а времени свободного много и отсутствует контроль со стороны родителей.

Вышеназванная программа работает пять лет. Так как апробация программы была успешной, это видно по результатам состоящих на учете КДН, по снижению кол-ва правонарушений учащимися нашей школы, то программа будет оставлена на следующий учебный год, как основная.

На каждого трудного ребёнка заведена индивидуальная карточка, которая содержит все данные об учащемся и о работе, проводимой с ним. За каждым трудным подростком закреплён наставник не только из числа классных руководителей, но и из администрации.

Всех проблемных детей педагоги дополнительного образования, классные руководители, администрация стараются привлечь к поручениям в классе, школе, а также посещению кружков и секций школы и ДДТ. Из трудных подростков в системе дополнительного образования были задействованы все, кроме детей из поселка им. Тельмана, так как они привязаны к расписанию автобуса.

В летнее время все трудные подростки обычно посещают пришкольный оздоровительный лагерь, либо в других лагерях Хабаровского края. В этом учебном году в связи с пандемией и ограничениями в области для учащихся школы был организован летний отдых в формате онлайн.

В 2019-2020 учебном году вопросы по профилактике правонарушений систематически рассматривались на совещаниях при директоре, при заместителе директора по воспитательной работе, а также на заседаниях общешкольного родительского комитета. Заслушивался отчет на общешкольном родительском комитете.

В 2016 году на базе школы был организован «Родительский совет», в него водят родители, представитель полиции, в лице Колос Ю.А., инспектора ПДН и заместитель директора по ВР Кононович О.М. и представители общешкольного родительского комитета, в лице Орловой С.М. Работа Родительского совета направлена на оказание помощи семьям, где дети находятся без должного контроля, либо родители не выполняют свои родительские обязанности в отношении несовершеннолетних. Рейды в семьи, беседы с детьми – это одно из направлений работы. К сожалению в этом учебном году работа родительского совета была ослаблена, в виду отсутствия постоянного представителя инспекторов ПДН.

Классные руководители в своих планах воспитательной работы также отражают свою деятельность по данному вопросу. Ежедневно проблемные семьи стоят на контроле у классных руководителей и администрации. Наставники совместно с классными родительскими комитетами проводят рейды на дом. При необходимости собираются малые педсоветы и мобильно решаются вопросы посещаемости, поведения и успеваемости трудных подростков.

В плане работы Совета Профилактики учитываются :

-организационные мероприятия (организация досуга и кружковой деятельности, составление социального паспорта класса и школы, составление характеристик, организация встреч с родителями, с представителями разных структур, и. д.),

- работа с учащимися (вовлечение учащихся в разные виды кружковой деятельности, проведение профилактических бесед, разбор конфликтных ситуаций, контроль посещаемости, контроль текущей успеваемости)

- работа с семьей (выступление на родительских собраниях, разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания, посещение детей на дому, проведение консультаций для родителей, приглашение родителей на Советы профилактики)

-работа с педколлективом (организация обмена необходимой информацией между учителями – предметниками, консультации по результатам психодиагностики, выработка рекомендаций по работе с детьми группы «риска»

Формы работы с детьми группы «риска»:

- Индивидуальные беседы,
- Приобщение детей к творческим делам класса , школы, вовлечение в различные виды положительной деятельности,
- Тестирование, анкетирование, вовлечение в трудовые десанты,
- Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей,
- Классные часы по проблеме профилактики наркомании, токсикомании, табакокурения, правовой культуре,
- Участие в школьных и районных соревнованиях.

Общими усилиями помогаем ребятам вернуться в школу, подтянуться в учёбе, найти занятие по душе **Формы занятости детей группы риска:**

1.Индивидуальные беседы,

2..Приобщение детей к творческим делам класса , школы, вовлечение в различные виды положительной деятельности- все проблемные дети класса, все состоящие на учете в школе.

3.Тестирование, анкетирование, вовлечение в трудовые десанты – все проблемные дети класса и школы.

4.. Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей и по мере надобности. 3 встречи с инспектором ОДН – Евдокимовой А.П. , 3 встреча с представителями транспортной полиции – Агибаловой И.М., 3 встречи с

представителями МЧС ГИМС, 4 встречи с инспекторами ГИБДД.

5. Классные часы по проблеме профилактики наркомании, токсикомании, табакокурения, правовой культуре - подобные классные часы проводились всеми классными руководителями, в них поучаствовали все проблемные дети, и в подготовке кл. часов и в их участии.

11. Проблемы в организации воспитательной работы

Анализ воспитательной работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. В классах хороший микроклимат, ученики умеют адаптироваться в окружающем мире, свободно выражают свое мнение, творчески мыслят. Наряду с положительными моментами в воспитательной работе есть и недоработки.

Классные руководители зачастую несвоевременно сдают документацию, получают замечания по написанию анализа воспитательной работы, характеристик класса, проблемных детей, не прописывают тематику родительских собраний, не проставляют цели проводимых мероприятий. Без желания участвуют в различных конкурсах школьного, районного и областного уровня. Не у всех классных руководителей отражены результаты проводимых с классом мониторингов. Темы проводимых классных часов из года в год повторяются. Не все классные руководители вовремя заполняют электронные дневники. Но при этом работа проводится своевременно и в необходимом объеме. МО классных руководителей необходимо пересмотреть систему работы. Отчеты по темам самообразования не приносят должного результата. Необходимо продуктивнее работать с советом старшеклассников.

1. Необходимо уделять особое внимание вовлеченности детей группы социального риска и детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования школы;

2. Систематически вести индивидуальную работу с родителями по пропаганде дополнительного образования.

3. Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины.

4. Большая учебная нагрузка у детей, в связи, с чем учащимся трудно выбрать свободное время для внеклассной деятельности, участия во внеклассных мероприятиях;

5.При анализе проводимых мероприятий классные руководители путают должностные обязанности с личными достижениями в той или иной области внеучебной деятельности.

В будущем году следует:

1. Организовать совместную работу школы и представителей в/ч 302

2. Организовать работу по развитию социально-культурного направления воспитательной работы

3. Систематизировать взаимопосещение классных часов (а не только уроков) педагогами среднего и старшего звена. Включить в работу МО классных руководителей отчетные вопросы по работе с трудными и учащимися группы риска.

4. Продолжить контролировать качественное выполнение воспитательных программ классных руководителей.

5. Продолжить организацию взаимопосещение занятий по внеурочной деятельности между педагогами среднего звена и педагогами в начальной школе.

6. совершенствовать работу по организации школьного самоуправления;

7. продолжить и расширить работу по изучению личности учащихся (создание портфолио учащихся)

8. Продолжить вовлекать педагогов в участие в конкурсах муниципального и областного уровней

9. Уделить особое внимание проектной деятельности в школе

10. Организовать работу по развитию спорта в школе (баскетбол, волейбол, теннис)

Раздел VII. Выявленные по результатам самообследования проблемы. Выводы по результатам самоанализа.

В 2019-2020 учебном году были реализованы поставленные задачи.
Отмечается положительная динамика роста результативности в муниципальном этапе ВСОШ. Качество знаний во 2-11 классах так же имеет тенденцию к увеличению.

Однако, имеются недостатки в работе школы:
-неэффективная работа по обеспечению преемственности;
-низкая активность ШМО в проведении предметных недель;
-недостаточное взаимопосещение учителей внутри школы;
-у некоторых учителей все еще преобладают традиционные методы работы на уроках;
- не на должном уровне ведется работа с одаренными и мотивированными детьми;
- не уделяется должное внимание самообразованию педагогов;
- на низком уровне остается умение педагогов анализировать свою работу;
- недостаточно эффективно построена работа по повышению мотивации у неуспевающих учащихся.

Раздел VIII. Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

В новом учебном году педагогическому коллективу необходимо вплотную заняться научной организацией труда, что еще не вошло в практику нашей школы должным образом. В процессе преподавания шире использовать возможности интерактивных, коллективных, творческих, технических способов обучения; организовать целенаправленную работу с учащимися над развитием творческих способностей не только во внеурочное время, но и в учебное. Отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта, спланировать цикл открытых уроков по ШМО с учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков. Продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение окружной конференции.

Директор _____И.А.Семёнова
(подпись)